

体育学院 2023 届本科毕业论文有关工作事项的通知

为做好我院 2023 届本科毕业设计（论文）工作，进一步加强毕业设计（论文）工作的过程管理。根据《学位论文作假行为处理办法》（中华人民共和国教育部令第 34 号）《本科毕业论文（设计）抽检办法（试行）》（教督〔2020〕5 号）和《教育部关于加快建设高水平本科教育 全面提高人才培养能力的意见》（教高〔2018〕2 号）等文件要求，切实提高毕业论文（设计）的质量，现将有关工作事项通知如下：

一、毕业论文工作管理办法

具体事项见教务处发布的《西南大学全日制本科学生毕业论文（设计）工作管理办法》的通知（<http://jwc.swu.edu.cn/s/jwc/gzzd2glwj/20210422/4439481.html>），现将此《办法》通知的重要事项作以下提示：

（一）毕业论文撰写要求

1. 字数要求：不少于 5000 字；
2. 格式要求：论文格式应符合学校的规范要求（附件 6）；
3. 内容要求：毕业论文原则上为学术论文，不能以文献综述代替。论文内容应包括封面、题目、中英文摘要、关键词、正文、插图表格、主要参考文献、排版等；
4. 成绩评定：毕业论文最终成绩一律按优秀、良好、中等、及格、不及格五级评定；
5. 重复率：**重复率小于等于 30%**。其中，评定“优秀”成绩的学生论文的查重率不超过 20%；评定“良好”成绩的学生论文的查重率不超过 25%，查重细则详见<http://jwc.swu.edu.cn/s/jwc/gzzd2glwj/20170227/1691280.html>；
6. 有下列情况之一者，**毕业论文成绩不及格**：
 - （1）政治立场不正确，或与党的路线方针政策相违背的；
 - （2）查重率在 30%以上的；
 - （3）毕业论文形式审查不合格，并未按要求及时修改的；
 - （4）毕业论文质量差，答辩小组认为达不到本科毕业论文水平的；
 - （5）毕业论文涉嫌存在抄袭、剽窃、伪造、篡改、买卖、代写等学术不端行为的；
 - （6）其他未按要求完成毕业论文的情况。

（二）查重流程与时间点

流程	内容	时间截点
第一步	定稿（含封面、中英文摘要、正文、插图表格、参考文献、排版等）	5月4日 23:59
第二步	首次查重（摘要+正文）， 上传检测统一命名为“学号-姓名-学院-论文题目”	5月5日 12:00
第三步	交叉评阅（指导教师回避制度）	5月7日—5月14日
第四步	（定稿查重后通过）答辩	5月7日—5月14日
第五步	修改成终稿并二次查重（摘要+正文+参考文献）， 上传检测统一命名为“学号-姓名-学院-论文题目”	5月16日 23:59
第六步	提交毕业论文相关材料（具体材料见附件）	5月19日 12:00

二、毕业论文材料自查清单

	材料内容	版本	自查（√）	提交人签字
学生提交材料	毕业论文	纸质版（3份）		
	查重报告（简洁报告）	纸质版		
	西南大学本科毕业论文开题报告（附件4）	纸质版		
	西南大学教师指导本科毕业论文情况登记表（附件5）	纸质版		
答辩后材料	西南大学本科毕业论文指导教师评阅表（附件7）	纸质版		
	西南大学本科毕业论文交叉评阅表	纸质版		
	西南大学本科毕业论文答辩记录表（附件9）	纸质版		
小组长汇总材料	毕业论文	电子版（学号+姓名+论文题目）		
	西南大学本科毕业论文汇总表（附件2）	电子版		
	西南大学本科毕业论文选题汇总表（附件3）	电子版		

***请注意检查各材料时间填写是否冲突。**